

DOCUMENTO di POLITICA di PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI

(rif art.14 D lgs 105/15)



Rev n° 02		
Preparato	Verificato	Approvato dal Gestore
Monica Giannetti <i>MG</i>	Monica Giannetti (HSEQ.) <i>MG</i>	Silvano Calcagno Alessandro Fino <i>Stefano</i> <i>Alessandro</i>



DOCUMENTO di POLITICA di PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI

Politica PIR

Rev. 2- 31/03/2016

Pag. 2 di 9

Sommario

1	Premessa	3
2	Principi generali	3
3	Obiettivi generali e specifici	3
4	SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI (PIR)	5
4.1	Integrazione del sistema di gestione PIR con i sistemi HSE	5
4.2	Struttura del sistema di gestione	5
4.3	Articolazione del sistema	5
5	Programma di miglioramento del sistema di Gestione.....	7



1 PREMESSA

La presente politica per la prevenzione degli incidenti rilevanti, redatta dal Gestore OLT Offshore LNG Toscana S.p.A (di seguito OLT), definisce i principi generali su cui si basa la politica societaria inerente agli incidenti rilevanti connessi con il Terminale “**FSRU Toscana**” e gli obiettivi da perseguire per assicurare una corretta gestione della sicurezza e dell’ambiente.

Tale politica congiuntamente con la politica integrata di Qualità, Ambiente, Salute, Sicurezza e Responsabilità Sociale (politica HSEQ), definisce i valori primari nella cultura di impresa della società per l’operatività della realtà produttiva e nei rapporti con la popolazione.

Con il presente documento, redatto in accordo a quanto predisposto dall’art 14 e dall’allegato B del D. lgs.105/2015, il Gestore si impegna ad adottare e mantenere, anche per il tramite dell’ARMATORE nominato ai sensi del Codice della Navigazione (outsourcer del Gestore OLT) al quale è affidata la gestione tecnica del Terminale, quanto dichiarato nella presente Politica, con lo scopo di gestire e controllare tutte le attività che possono avere una ricaduta sulla sicurezza dei lavoratori, della popolazione e sulla salvaguardia aziendale.

Considerate le caratteristiche navali del Terminale e data la presenza di un ARMATORE al quale è affidata la gestione operativa del Terminale, con la presente politica si dichiara che il Sistema di Gestione conforme alla UNI 10617 ed al D. Lgs. 105/15 risulta il sistema integrato dell’ARMATORE del Terminale (ECOS srl). Il Gestore dichiara inoltre che con opportuna trasparenza e dedizione di mantenere un continuo e costante controllo sulle attività del sistema di gestione applicato dall’Armatore con l’obiettivo principale di prevenire gli incidenti rilevanti e di salvaguardare le persone e l’ambiente.

La presente politica in conformità alla legislazione vigente viene attuata e mantenuta attiva dall’organizzazione aziendale e riveduta periodicamente con cadenza almeno biennale.

2 PRINCIPI GENERALI

Il gestore si impegna, con la presente politica, a :

- Comunicare la presente politica (politica di sicurezza per la prevenzione degli incidenti rilevanti) e la politica HSEQ di OLT a tutte le persone che lavorano nell’organizzazione o per conto di essa (compreso Armatore del Terminale), assicurandosi che venga compresa, attuata e sostenuta;
- Comunicare al pubblico attraverso il sito aziendale, la presente politica (politica di sicurezza per la prevenzione degli incidenti rilevanti) e la politica HSEQ di OLT;
- Rispettare scrupolosamente le prescrizioni legislative a tutela della sicurezza e dell’ambientale nel territorio circostante ivi compresi i regolamenti terrestri e marittimi ;
- Promuovere un continuo impegno di tutta la struttura aziendale, in base alle proprie attribuzioni e competenze al raggiungimento degli obiettivi delle politiche societarie ivi compresa la politica di sicurezza;
- Ai sensi della normativa vigente ed applicabile, di informare e consultare RLS (rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza) aziendale sugli aspetti di competenza.

3 OBIETTIVI GENERALI E SPECIFICI

I principali obiettivi condivisi con ECOS, Armatore del Terminale, sono:

- Mantenimento continuo dei sistemi di Gestione in conformità alla normativa applicabile e gli obiettivi imposti perseguendo, oltre a ciò, la conformità agli standard UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, BS OHSAS 18001;
- Mantenimento continuo di un sistema di Gestione del Terminale in conformità alle regole del sistema SGS – PIR secondo le normative applicabili (UNI 10617; D Lgs 1105/15);

	DOCUMENTO di POLITICA di PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI	Politica PIR
		Rev. 2- 31/03/2016
		Pag. 4 di 9

- Mantenere aggiornate le analisi dei rischi e alla valutazione di eventuali nuovi rischi, al fine di eliminarli e dove non possibile ridurli: questa attività svolta con particolare riguardo alle sostanze pericolose soggette a rischio di incidente rilevante ed al rapporto di Sicurezza che verrà mantenuto sempre aggiornato.
- Impegno costante affinché tutta l'organizzazione partecipi secondo le proprie attribuzioni e competenze al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza;
- Prevenzione di situazioni pericolose o incidenti eliminando quando possibile qualsiasi situazione di pericolo, assicurando che il rischio derivante dalle attività dello stabilimento sia il minimo ragionevolmente perseguibile con le attuali conoscenze e tecnologie;
- Minimizzare gli impatti derivanti da un incidente rilevante attraverso la tempestiva e corretta applicazione delle misure di protezione previste;
- Migliorare l'affidabilità dei nostri impianti e processi attraverso impiego di macchinari e tecnologie all'avanguardia ed adottando un manutenzione mirata e preventiva agli impianti definiti critici;
- Proteggere l'ambiente e il mare circostante da qualsiasi forma d'inquinamento mantenendo costantemente attiva la responsabilità ambientale;
- Diffondere all'interno e all'esterno dell'azienda una filosofia di qualità, rispetto dell'ambiente, salute, sicurezza promuovendo in particolare il dialogo con le parti interessate per assicurare trasparenza e chiarezza dei rapporti;
- Valorizzare e arricchire il patrimonio di esperienze e conoscenze del personale attraverso la formazione, l'addestramento e la sensibilizzazione a tutti i livelli, soprattutto inerente alle tematiche di sicurezza;
- Migliorare la gestione organizzativa aziendale attraverso una puntuale definizione dei livelli di autorità/responsabilità e un miglior coinvolgimento del personale;
- Monitorare costantemente sia i processi aziendali interni che quelli affidati in outsourcing promuovendo a tutti i livelli, un'adeguata sensibilizzazione agli aspetti di salute, sicurezza, ambiente e responsabilità sociale, includendo inoltre il miglioramento continuo degli stessi aspetti.
- Miglioramento e mantenimento della manutenzione preventiva, programmata e correttiva con ricorso ad eventuale sostituzione di parti di impianto o attrezzature.

Gli obiettivi specifici, che sono alla base delle Azioni indicate periodicamente nel programma annuale di miglioramento costituiscono la base del programma di miglioramento della prevenzione degli incidenti rilevanti. Tali obiettivi del Gestore e dell'Armatore sono annualmente definiti ai sensi del proprio sistema di gestione.



4 SISTEMA DI GESTIONE PER LA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI RILEVANTI (PIR)

4.1 Integrazione del sistema di gestione PIR con i sistemi HSE

Il Gestore (OLT) ha da tempo deciso di adottare un Sistema di Gestione Integrato Aziendale con lo scopo di migliorare costantemente i processi aziendali: in particolare la qualità dei servizi, la gestione degli aspetti ambientali con lo scopo principale di ridurre al minimo gli impatti sull'ambiente circostante, la gestione di tutti gli aspetti connessi alla salvaguardia della salute e della sicurezza e nondimeno la responsabilità sociale ed l'etica.

OLT ha adottato per tali fini un sistema di gestione integrato sulla base dei requisiti delle norme e regolamenti volontari: **UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, BS OHSAS 18001, ed SA 8000** utilizzati come strumenti per attuare la propria Politica per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza e la Responsabilità Sociale.

Come definito sia nel RdS 2015 che nelle integrazioni di Aprile 2012 del RdS approvato, OLT ha fatto adottare all'operatore del Terminale ECOS, che svolge il ruolo di Armatore (principale outsourser della OLT), **un sistema di gestione della sicurezza per la prevenzione degli incidenti rilevanti (SGS-PIR) integrato con le norme volontarie UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, BS OHSAS 18001, ISM Code** (prescritto in maniera specifica dall'autorità' marittima)).

4.2 Struttura del sistema di gestione

I sistemi di Gestione del Gestore OLT e dell'Armatore ECOS sono perfettamente appropriati al Terminale "FSRU Toscana" sia per la sua componente marittima che per la sua componente impiantistica tenuto conto dei rischi di incidente rilevate presenti nel Rapporto di Sicurezza e nella Notifica.

Il sistema di gestione del Terminale (applicato dall'outsourser ECOS) copre tutti gli aspetti di sicurezza, ambiente attraverso la seguente struttura:

- 0_Management
- 1_HSE General
- 2_Operations
- 3_Technical Management
- 4_Crew & Personnel Management
- 5_Reporting
- 6_Emergencies
- 7_SOPEP
- 8_Garbage Management Plan

La descrizione puntuale e analitica del Sistema di Gestione del Terminale è riscontrabile nel HSEQ Manual dell'Armatore ECOS, a cui si rimanda per i dettagli (ECOS-IMS-MAN-001- HSEQ Manual).

Mentre la descrizioni puntuale e analitica del sistema di Gestione integrato del Gestore (OLT) è riscontrabile nel IMSM a cui si rimanda per i dettagli (Manuale del Sistema di gestione integrato).

4.3 Articolazione del sistema

Nel seguito vengono descritte le competenze dirette in capo al Gestore OLT e le competenze affidate all'Armatore del Terminale per una maggior definizione delle attività ai sensi della UNI 10617:

- **Politica di prevenzione incidenti rilevanti:** a cura e sotto la responsabilità del Gestore OLT; l'Armatore come società indipendente adotta una propria politica HSEQ che rispetta gli stessi principi della politica OLT.
- **Organizzazione e personale:** la definizioni delle responsabilità, ruoli, e formazione del personale è a carico sia del Gestore OLT che dell'armatore ECOS ognuno per le proprie competenze e per il proprio personale. Il gestore OLT, attraverso opportuni audit al proprio outsourser, verifica costantemente la conformità di tali attività alla normativa vigente; Identificazione dei pericoli e

valutazione dei rischi di incidente rilevante: la valutazione dei rischi degli incidenti rilevanti è sotto la responsabilità del Gestore OLT che si avvale oltre che dell'Armatore anche di società esterne per poter valutare periodicamente tali rischi. Tale attività è esplicitata nella procedura di OLT ed in particolare nella procedura P4.4.8 "Identificazione e valutazione dei rischi rilevanti- Gestione delle modifiche".

Prescrizioni legali ed altre prescrizioni derivate da adesioni volontarie: tali attività di identificazione delle prescrizioni legali, la gestione e l'implementazione delle stesse sono a carico sia del Gestore OLT che dell'Armatore ognuno per le proprie competenze. In particolare per OLT si veda la procedura P4.3.2 "Prescrizioni legali". E per ECOS le procedure ECOS-IMS-PROC-013-1 Monitoring of Legal Requirements e ECOS-IMS-LIST-008 Mandatory documents list

- Attuazione e funzionamento (Documentazione – controllo operativo comprensivo delle attività manutentive – preparazione e risposta alle emergenze): data la presenza sul Terminale FSRU Toscana dell'Armatore ECOS, che rappresenta anche l'operatore del Terminale, alla stessa società sono affidate tutte le attività di gestione del Terminale, gestione dell'emergenza (con poteri di spesa in situazioni di emergenza), definizione dei ruoli e delle competenze e conseguentemente la definizione della formazione del personale e la comunicazione alle persone che gravitano sull'impianto. Il gestore OLT, attraverso opportuni audit, verifica costantemente la conformità di tali attività alla normativa vigente e ai principi/obiettivi definiti dalla stessa OLT. Il Gestore, inoltre, sotto la propria diretta responsabilità predispone idonei strumenti di comunicazione per la popolazione e per la pianificazione dell'emergenza esterna.
- Attuazione e funzionamento (gestione delle modifiche): le proposte di modifica sono eseguite sia dal gestore OLT che dall'Armatore ECOS, ma devono essere ad ogni modo approvate dalla controparte. Le attività di progettazione (incluse quelle di sicurezza) sono seguite congiuntamente da Gestore ed Armatore, in caso utilizzando anche società esterne, mentre le attività di modifica del Terminale eseguite da Contractor esterni sono sempre sotto la responsabilità dell'Armatore. Il gestore OLT è sempre responsabile per la verifica dell'eventuale aggravio di rischio e per eventuali conformità alla legislazione D Lgs 105/15 (si veda in particolare procedura P 4.4.8).
- Controllo delle prestazioni: la definizione degli obiettivi, traguardi e programmi specifici sono indicate nel programma annuale di miglioramento; gli obiettivi del Gestore e dell'Armatore sono annualmente definiti ai sensi dei propri sistemi di gestione.
- Controllo e revisione: le attività di verifica vengono svolte sia dal Gestore che dall'Armatore, ognuno per le verifiche delle attività di propria competenza. Inoltre il Gestore OLT programma periodicamente degli audit specifici per la verifica delle attività effettuate dal proprio outsourcer (come da procedura OLT P4.1.2). Il Gestore OLT, nel Riesame della Direzione, tiene in considerazione oltre alle attività della società anche le attività legate al Terminale ivi comprese le attività di gestione dell'Armatore e degli altri outsourser come la gestione delle navi di appoggio (tug, guardian vessel, crew boat). Si vedano in particolare le procedure P4.1.2 "Gestione dei processi in outsourcing e controlli operativi" e P 8.2.2 "Audit".



5 PROGRAMMA DI MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE

Durante il riesame annuale il Gestore OLT valuta attentamente e definisce un piano di attuazione aziendale finalizzato al miglioramento continuo della sicurezza, dell'ambiente, della qualità e della responsabilità sociale. In particolare vengono definiti ed approvati non solo i target degli indicatori di risultato e di performance, ma anche gli obiettivi aziendali (interventi di miglioramento).

I suddetti interventi di miglioramento vengono inseriti all'interno del Budget aziendale che viene aggiornato annualmente per le specifiche voci di spesa, tempistiche e natura degli interventi.

Tale programmazione, in virtù dei principi di miglioramento definiti dalla presente politica, è parte integrante del presente documento.